

Утверждены решением комиссии
министерства образования и науки
Калужской области по наградам,
протокол от 25.02.2016 № 3

РЕКОМЕНДАЦИИ

по вопросам представления граждан и организаций к награждению
ведомственными формами поощрения министерства образования и науки
Калужской области

Ведомственными формами поощрения министерства образования и науки Калужской области (далее – министерство) являются:

- Почетная грамота министерства образования и науки Калужской области,
- Благодарственное письмо министерства образования и науки Калужской области,
- Диплом министерства образования и науки Калужской области,
- нагрудный знак министерства образования и науки Калужской области «Педагог-наставник»,
- занесение на Доску почета министерства образования и науки Калужской области.

Почетная грамота министерства образования и науки Калужской области и Благодарственное письмо министерства образования и науки Калужской области являются формой поощрения граждан за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, наивысшие показатели в труде, большой личный вклад в развитие образования, науки и (или) молодежной политики, за образцовое выполнение заданий, поручений, проведение мероприятий, проявленные при этом личную инициативу и организаторские способности, а также в связи с отраслевыми профессиональными праздниками и юбилеями.

Юбилейными датами для коллективов учреждений и организаций считаются 50 лет, 100 лет и далее каждые 50 лет, для граждан - 50 лет, 55 лет (для женщин), 60 лет и далее каждые 5 лет.

Наградные документы претендентов на ведомственные формы поощрения министерства, поступившие в адрес министра образования и науки Калужской области, рассматриваются на заседаниях комиссии министерства образования и науки Калужской области по наградам (далее – комиссия по наградам), созданной в соответствии с приказами министерства образования и науки Калужской области от 15.09.2015 № 1992 «Об утверждении Положения о комиссии министерства образования и науки Калужской области по наградам», от 09.11.2015 № 2411 «О комиссии министерства образования и науки Калужской области по наградам». При этом оцениваются профессиональные достижения и особые заслуги кандидата на награждение, отраженные в представленной характеристике, наличие государственных, ведомственных, областных и муниципальных наград, полученных ранее.

Комиссия по наградам рекомендует:

1. Представление граждан к награждению ведомственными формами поощрения министерства образования и науки Калужской области (далее –

награды министерства) осуществлять в строгом соответствии с приказом министерства образования и науки Калужской области от 13.05.2015 № 1045 «О ведомственных формах поощрения министерства образования и науки Калужской области» (в ред. приказов министерства образования и науки Калужской области от 15.09.2015 № 1995, от 21.12.2015 № 2798).

2. С целью недопустимости обесценивания статуса наград министерства обратить внимание на необходимость строгого и объективного подхода к выдвижению кандидатур на очередное награждение при наличии новых заслуг (рекомендуемый срок - не ранее чем через два года).

3. Обратит внимание на:

- качество и полноту представляемых документов;
- соблюдение установленного срока представления документов до предполагаемой даты вручения наград (30 дней);
- ходатайства о награждении граждан и организаций, находящихся на территории определенного муниципального образования, в обязательном порядке согласовываются с муниципальным органом управления образованием, с последующим обращением в адрес министра образования и науки Калужской области.

4. В ходатайстве, представляемом на имя министра образования и науки Калужской области, указываются занимаемая в настоящее время должность и полное наименование структурного подразделения, учреждения, в котором осуществляется текущая трудовая деятельность представляемого к награждению (не допускаются сокращения), а также заслуги, послужившие основанием к награждению.

5. В кадровой справке о трудовой деятельности кандидата указываются общий стаж работы, педагогический стаж или стаж работы в отрасли, трудовая деятельность в строгом соответствии с данными трудовой книжки с указанием всех ранее занимаемых должностей с разбивкой по годам, а также наименование вуза и периода обучения в нем (только при очной форме обучения).

6. Характеристика представляемого к награждению должна содержать:

- сведения о квалификации;
- оценку профессиональных и личностных качеств;
- описание конкретных трудовых заслуг за определенный период, сведения об эффективности и качестве работы, участии в общественной деятельности;
- сведения о награждениях с указанием наименования и даты награждения (число, месяц, год) в хронологическом порядке. Награды общественных организаций не указываются.

При этом основной частью характеристики должно являться описание конкретных заслуг и результатов работы кандидата на награждение.

Не допускается вместо заслуг в характеристике описывать жизненный и трудовой путь, послужной список или перечислять должностные обязанности.

7. При выдвижении кандидатов на награды министерства целесообразно ориентироваться на средние (по области) количественные показатели награжденных, т.е. на 50 человек работающих 1 награда в год.